

28.5.2020

1 Rekisterinpitäjä	Osuuskunta Live Flow Tenholantie 10 00280 Helsinki (käyntiosoite Kiannonkatu 2, 02650 Espoo) Puh.: 040 641 1950
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Saara Leppänen Tenholantie 10 00280 Helsinki (käyntiosoite Kiannonkatu 2, 02650 Espoo) Puh.: 040 641 1950 Sähköposti.: <a href="mailto:info@liveflow.fi">info@liveflow.fi</a>
3 Rekisterin nimi	Osuuskunta Live Flow asiakasrekisteri
4 Henkilötietojen käsitteelyn tarkoitus	Osuuskunta Live Flow'n asiakkuuksien hoito tilauksen, laskutuksen, perinnän, asiakkaan yhteydenottojen, asiointin, asiakaskyselyiden, palveluiden kehittämisen, raportoinnin, markkinoinnin ja muiden asiakkuuden hoitoon liittyvien tehtävien yhteydessä.
5 Rekisterin tietosisältö	Asiakkaan nimitiedot, osoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero, y-tunnus, laskutustiedot, tiedot markkinoinnin luvista ja kielloista.  Asiakkuutta ja sopimuksia koskevat tiedot kuten tiedot menneistä tai voimassaolevista tarjouspyynnöistä, tarjouksista, tilauksista ja laskutuksesta sekä asiakkaan kanssa käyty sähköinen viestintä.
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisterissä olevat henkilöt/yritykset ovat rekisteröityneet asiakkaiksi <a href="http://www.liveflow.fi">www.liveflow.fi</a> sivujen kautta, ovat antaneet tiedot ja suostumuksen muulla tavoin itse tai ostaessaan osuuskunnan tuotteita tai palveluita.
7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Rekisterin tietoja ei luovuteta ulkopuolisille.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Emme luovuta rekisterin tietoja ulkopuolisille tai siirrä niitä EU/ETA-alueen ulkopuolelle.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	A Manuaalinen aineisto <i>Materiaali säilytetään ensisijaisesti sähköisessä muodossa. Kirjallinen materiaali säilytetään lukituissa säilytystiloissa ja henkilötietoihin on pääsy vain sellaisilla henkilöillä, joilla on työtehtäviensä vuoksi niihin käyttöoikeus.</i>  B ATK:lla käsiteltävät tiedot <i>Henkilötietoja koskeviin tiedostoihin pääsevät vain sellaiset henkilöt, joilla työtehtäviensä vuoksi on käyttöoikeus tietokantoihin.</i>
10 Säilytysajat	Henkilötietoja säilytetään ainoastaan niin kauan kuin on tarpeen, yleensä asiakkuuden hoidon ajan.

28.5.2020

11 Tarkastus-oikeus	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että ei käsitellä. Rekisteröidyn pyytäessä rekisterinpitäjän on yleensä toimitettava jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Tarkastuksen voi tehdä kerran vuodessa maksutta.</p> <p>Tarkastuspyyntö esitetään kirjallisesti tarkastuspyyntö-lomakkeella osuuskunnan toimihenkilölle. Lomake löytyy osoitteesta <a href="http://www.liveflow.fi">www.liveflow.fi</a>. Rekisteröidyn henkilöllisyys varmistetaan ennen tietojen antamista.</p>
12 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja vieheelliset henkilötiedot. Rekisterissä olevat virheelliset tiedot oikaistaan henkilön ilmoituksen perusteella.</p> <p>Rekisteröidyn tulee esittää oikaisuvaatimus kirjallisesti oikaisuvaatimuslomakkeella osuuskunnan toimihenkilölle. Lomake löytyy osoitteesta <a href="http://www.liveflow.fi">www.liveflow.fi</a>.</p>
13 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos henkilötietojen käsittelyssä on rikottu EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (2016/679). Valitukset tulee osoittaa Tietosuojavaltuutetulle</p> <p><b>Tietosuojavaltuutettu</b> PL 800, 00521 Helsinki <a href="mailto:tietosuoja@om.fi">tietosuoja@om.fi</a> Vaihde: 029 56 66700 Lisätietoja <a href="http://www.tietosuoja.fi/fi/">http://www.tietosuoja.fi/fi/</a></p> <p>Tietosuojaan liittyvissä asioissa voi olla yhteydessä myös tietosuojavastavaan.</p>